



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ศปท.ทส.)

Anti-Corruption Operation Center
Ministry of Natural Resources and Environment

- การขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตและธรรมาภิบาลกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
- ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
- ผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนในส่วนราชการ

การขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตและธรรมาภิบาล
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการ

จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ข้อ๖/๑ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง

โดยมีอำนาจหน้าที่

- (๑) เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติเสนอต่อปลัดกระทรวง
- (๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
- (๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- (๕) ประสานงาน เร่งรัด และติดตาม เกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔)
- (๖) ติดตาม ประเมินผล ทำรายงานเสนอต่อปลัดกระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ประกอบด้วย ๕ ดัชนี

๑. ความโปร่งใส (Transparency) ประเมินจากความคิดเห็นของผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐและจากข้อมูล เอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability) ประเมินจากความคิดเห็น ของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

๓. คุณธรรมการให้บริการของหน่วยงาน (Integrity in Service Delivery) ประเมินจากการรับรู้ของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงาน ภาครัฐ

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) ประเมินจากความคิดเห็น ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) ประเมินจากความคิดเห็น ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนในส่วนราชการ

ดำเนินการส่งเสริมด้านสิทธิมนุษยชน และเสนอแก้ไขข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ในส่วนราชการ

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ต้องทนต่อการทุจริต
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนี การรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of Interests)

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict Of Interests : COI) เป็นประเด็นปัญหาภาครัฐ ในปัจจุบัน ที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ในระดับที่รุนแรงขึ้นและ ยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาล และเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน เกิดจากการพัฒนาการทางการเมืองที่เปลี่ยนไปจากเดิม โดยมีการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้น

ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต

- (๑) ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานของผู้ถูกร้องเรียนโดยตรง
- (๒) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ชั้น ๑๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) กล้องรับเรื่องร้องเรียน บริเวณหน้าลิฟต์ ชั้น ๑๔, ชั้น G และชั้น ๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) จดหมายหรือเอกสารร้องเรียน ส่งถึง หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ชั้น ๑๔ อาคารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม / ตู้ ปณ.๑๔ ปณศ.สามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
- (๕) ติดต่อด้วยตนเอง ที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ชั้น ๑๔ อาคารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๖) ทางระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานรัฐมนตรี <http://anticor.mnre.go.th>
- (๗) ทางระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานรัฐมนตรี <http://om.mnre.go.th>
- (๘) ทาง e-mail : st.berich@gmail.com
- (๙) โทรศัพท์และโทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๐๐ ต่อ ๘๘๕๙ Fax : ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๘๑
- (๑๐) ศูนย์ดำรงธรรม/สำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรี

การดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เมื่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับเรื่องร้องเรียนแล้ว ดำเนินการเสนอผู้บริหาร เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการทุจริตต่อไป

ติดต่อประสานงาน

๑. นายศักดิ์สิทธิ์ เตี้ยวงษ์สุวรรณ เลขานุการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๐๐ ต่อ ๘๘๕๙ มือถือ ๐๘ ๑๓๘๓ ๗๑๙๑
๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๑๒

ตัวอย่าง แบบหนังสือร้องเรียน/กล่าวหาการทุจริตในหน่วยงานกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

ขอร้องเรียน/กล่าวหา (ชื่อ-สกุล).....

ตำแหน่ง.....สังกัด/กลุ่มงาน.....

สำนัก/กรม.....กรม.....

กระทรวง.....อื่น ๆ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำ รวมทั้งเวลา และสถานที่เกิดเหตุ ดังนี้

.....

พยานหลักฐานที่ประกอบการร้องเรียน/กล่าวหา.....

จึงขอให้ ศปท.ทส.ดำเนินการ (เช่น ให้ระบุว่า ขอให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตามกฎหมายต่อไป)

ขอให้ดำเนินการแก้ไขปัญหา.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน/กล่าวหา

(.....)